



### **3. Организация работы**

- 3.1. Работа МО носит постоянный характер.
- 3.2. Деятельность МО организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из плана работы ОУ.
- 3.3. В процессе планирования учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования педагогических работников.
- 3.4. План работы методического объединения составляется председателем МО и утверждается руководителем Школы.
- 3.5. В течение учебного года проводится не менее 4 заседаний МО. На заседаниях МО ведется протокол.
- 3.6. В конце учебного года председатель МО представляет отчет о работе в форме анализа.
- 3.7. План работы, протоколы заседаний МО, отчет о проделанной работе хранятся в течение 5 лет.

### **4. Права членов методического объединения**

- 4.1. Методическое объединение имеет право вносить предложения руководству Школы:
  - по выбору председателя МО;
  - по выбору способов повышения квалификации из числа вариативных: участие в конференциях, семинарах, обучение на курсах повышения квалификации (бюджетные), получение права на проведение семинаров, практикумов, лекций, мастер-классов и др. на уровне школы, города, края;
  - по выдвижению на участие педагогических работников в различных профессиональных конкурсах;
  - по поощрению и награждению педагогических работников школы.

### **5. Обязанности участников методического объединения**

- 5.1. Обязанности председателя методического объединения.
  - Составление плана работы МО на учебный год.
  - Проведение заседаний МО (не реже 4 раз в год). Тематика заседаний МО должна быть актуальной для его участников.
  - Организация работы с начинающими педагогическими работниками: наставничество, разработка плана проведения открытых занятий, посещение занятий (количество занятий должно быть целесообразным и определяется совместно с педагогическим работником).
  - Организация работы с педагогическими работниками, имеющими авторские разработки, программы, с целью трансляции их мастерства в школе.
  - Составление отчета (в форме анализа) о работе методического объединения за учебный год.
- 5.2. Обязанности членов методического объединения.

Каждый педагогический работник Службы является членом методического объединения. Он обязан:

  - Систематически посещать заседания МО.
  - Участвовать в мероприятиях, проводимых МО.
  - Иметь собственную программу профессионального самообразования.
  - Владеть основами самоанализа профессиональной деятельности.